

**Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия)
«Республиканский информационно-аналитический центр мониторинга
условий труда – Исследовательская лаборатория экспертизы условий
труда»**

ПРИКАЗ

04.02.2022

года

№ 7-ОД

*«Об утверждении Плана по противодействию
коррупции в учреждении на 2022-2024 годы»*

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009 г. 668-3 № 227-IV «О противодействии коррупции в Республике Саха (Якутия)»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «План по противодействию коррупции в ГБУ РС(Я) «РИАЦМУТ» на 2022-2024 годы», согласно приложению №1 к настоящему приказу.

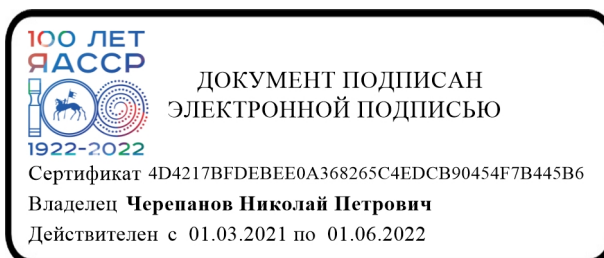
2. Назначить Попова Г.П., главного специалиста отдела мониторинга и анализа условий труда ответственным за мониторинг и реализацию Плана по противодействию коррупции на 2022-2024 годы.

3. Попову Г.П., ознакомить работников с настоящим приказом.

4. Признать утратившим силу Приказ №90-ОД от 07.12.2021 года. «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в учреждении на 2022-2024 годы»

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.П. Черепанов

Приложение № 1
к приказу ГБУ РС(Я) «РИАЦМУТ»
от « 04 » февраля 2022 г. № 7 -ОД

План по противодействию коррупции
ГБУ РС(Я) «Республиканский информационно-аналитический центр мониторинга условий труда –
Исследовательская лаборатория экспертизы условий труда» на 2022-2024 годы

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1.	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в учреждении.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
2.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлениями коррупции	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
3.	Осуществлять контроль за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных закупок».	постоянно	Комиссия по осуществлению закупок в учреждении (специалист по закупкам).	
4.	Контроль за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком, установленные п.9. ч.1ст. 31 №44-ФЗ.	постоянно	Комиссия по осуществлению закупок в учреждении (специалист по закупкам).	

5.	Не допускать встречи в частном порядке членам Единой комиссии по осуществлению закупок в учреждении с исполнителями государственного заказа или участниками размещения заказов.	постоянно	Комиссия по осуществлению закупок в учреждении (специалист по закупкам).	
6.	Проводить разъяснительную работу по нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в работе, для вновь принятых сотрудников учреждения.	постоянно	Начальники отделов	
7.	Изучение Методических рекомендации по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, опубликованных на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в разделе «Антикоррупционная деятельность» в подразделе «Методические рекомендации», для вновь принятых сотрудников учреждения.	постоянно	Попов Г.П., главный специалист ОМАУТ (при отсутствии - Захаров А.С., эксперт отдела ОМАУТ)	Удостоверить подписью сотрудников учреждения об ознакомлении в специальном журнале
8.	Обновление информационного стенда по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в учреждении.	ежеквартально	Попов Г.П., главный специалист ОМАУТ (при отсутствии - Захаров А.С., эксперт отдела ОМАУТ)	

9.	Проведение учебно-практических мероприятий по антикоррупционным вопросам и вопросов урегулирования конфликта интересов в учреждении (курсы, тренинги, семинары и т.п.).	в течении 2022 – 2024 годов	Попов Г.П., главный специалист ОМАУТ (при отсутствии - Захаров А.С., эксперт отдела ОМАУТ)	Не менее 1 раз год
10.	Проведение тестирования и анкетирования по вопросам противодействия коррупции в учреждении.	в течении 2022 – 2024 годов	Попов Г.П., главный специалист ОМАУТ (при отсутствии - Захаров А.С., эксперт отдела ОМАУТ)	Не менее 1 раз год
11.	Предоставить информацию об исполнении настоящего плана директору учреждения.	Полугодовой до: 10 июля 2022 г., 10 июля 2023 г., 10 июля 2024 г. Годовой до: 20 января 2023 г., 20 января 2024 г. и 20 января 2025г.	Попов Г.П., главный специалист ОМАУТ (при отсутствии - Захаров А.С., эксперт отдела ОМАУТ)	